

Приложение № 2 к Приказу № 64
от «12» декабря 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ИСПМ РАН, чл.-корр. РАН
Пономаренко С.А. Пономаренко
«12» декабря 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ИСПМ РАН
протокол от 11.12.2018 № 12

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка аспирантов
Федерального государственного учреждения науки Институт
синтетических полимерных материалов им. Н.С. Ениколопова
Российской академии наук (ИСПМ РАН)

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приема и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – обучающиеся) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт синтетических полимерных материалов им. Н.С. Ениколопова Российской академии наук (далее - Институт), учебный распорядок, основные обязанности обучающихся и Института, режим учебного времени и его использование, а также меры поощрения и взыскания за нарушение учебной дисциплины.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся в аспирантуре Института разработаны на основе закона Российской Федерации от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Устава Института и иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность участников образовательного процесса в целях урегулирования поведения обучающихся как в процессе обучения, так и во внеучебное время применительно к условиям работы Института и организации учебного процесса.

2. Порядок приема на обучение в аспирантуру Института

2.1. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.2. Прием на обучение в аспирантуре Института осуществляется на конкурсной

основе. Условиями приема гарантировано соблюдение права на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. При этом преференции имеют лица, проходившие исследовательскую стажировку в лабораториях Института и участвовавшие в его научных конференциях.

2.3. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых в Институте, на кафедре истории и философии науки Института философии РАН и кафедре иностранных языков Института языкознания РАН, с которыми Институт заключил договор.

2.4. Прием на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется по личному заявлению аспиранта.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) копия документа (документов), удостоверяющего личность и гражданство поступающего;
- б) копия диплома специалиста или диплома магистра и приложения к нему;
- в) справка об обучении;
- г) список опубликованных научных работ (при наличии);
- д) список документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях аспиранта (в том числе авторских свидетельств, дипломов, грамот, сертификатов) (при наличии);
- е) протокол собеседования с предполагаемым научным руководителем;
- ж) заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в аспирантуре Института.
- з) три фотографии размером 3х4.

2.5. Приказ о зачислении аспиранта в Институт издается директором Института.

2.6. Институт обязан ознакомить поступающего со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, правами и обязанностями обучающихся, а также предоставить информацию о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, в том числе и на официальном сайте Института в информационной сети Интернет.

3. Основные права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся в аспирантуре Института имеют право на:

- получение образования по избранному направлению подготовки (специальности) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее - ФГОС ВО), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30 июля 2014 г №871 по направлению подготовки 04.06.01 Химические

науки (укрупненному направлению подготовки 04.00.00 Химия) (уровень подготовки кадров высшей квалификации), путем освоения соответствующей образовательной программы профессионального образования;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами Института (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого аспирантурой Института;

- освоение наряду с учебными дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных дисциплин (модулей), преподаваемых в аспирантуре Института, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

- зачет в аспирантуре Института в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальными

нормативными актами Института;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в аспирантуре Института в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института;
- ознакомление со свидетельством о государственной аккредитации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой Института;
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, инновационной деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством научных работников;
- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;
- поощрение за успехи в учебной, научной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы и выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации в отделе аспирантуры Института по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- участие в общественных мероприятиях без ущерба для освоения образовательной программы и выполнения индивидуального учебного плана;
- иные академические права, предусмотренные Законом об образовании от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

3.2. Обучающиеся в Институте обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания в рамках образовательной программы;
- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности, направлению;
- выполнять требования Устава Института, соблюдать Правила внутреннего

распорядка обучающихся в аспирантуре Института, и выполнять требования правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- своевременно выполнять приказы директора, заведующего отделом аспирантуры и распоряжения администрации Института, воздерживаться от действий, мешающих проведению занятий или выполнению работниками Института их обязанностей;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- быть дисциплинированными и опрятными, соблюдать культуру речи и поведения;
- вести себя достойно в Институте;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу Института (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т. Д.), а также имуществу третьих лиц, за которое Институт несет ответственность. Обучающимся запрещается без разрешения администрации Института выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

В случае причинения ущерба имуществу Института (в том числе имуществу третьих лиц, за которое Институт несет ответственность) обучающийся возмещает его в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- соблюдать надлежащую чистоту и порядок во всех учебно-производственных, жилищно-бытовых помещениях и прилегающих к ним территориях.

3.3. При неявке на занятия по уважительным причинам не позже чем на следующий день обучающийся ставит об этом в заведующего отделом аспирантуры и в течение трех дней после явки на учебу представляет данные о причине неявки и документы установленного образца (справки, повестки, письма, телеграммы и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера.

3.4. Обучающиеся в аспирантуре Института обязаны полностью выполнить индивидуальный план и завершить работу над диссертацией, представить ее на заседании Ученого Совета для получения заключения.

В случае нарушения указанных выше обязанностей аспиранты могут быть отчислены из аспирантуры Института приказом директора Института.

3.5. Аспиранты Института пользуются правами и исполняют обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4. Основные права и обязанности Института

4.1. Институт, как образовательная организация, в части обеспечения образовательного процесса, организации научно-исследовательской работы и выполнения иных возложенных на него функций, обязан:

- осуществлять воспитательную работу с аспирантами, создавать условия для

проведения культурно-воспитательной работы;

- обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;
- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты по вопросам образования, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Института;
- проводить обучение и постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися всех требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране;
- обеспечивать исправное содержание помещений, систем отопления, освещения, вентиляции;
- обеспечивать своевременное предоставление каникул всем обучающимся в аспирантуре согласно утвержденному календарному учебному графику;
- реализовывать образовательные программы в соответствии с ФГОС ВО;
- разрабатывать и утверждать правила приема на обучение, соответствующие установленному Министерством образования и науки Российской Федерации порядку;
- поощрять обучающихся за успехи в учебе;
- требовать от обучающихся исполнения ими обязанностей, приведенных в настоящих Правилах, бережного отношения к имуществу Института, соблюдения ими Устава, правил пожарной безопасности, приказов Директора и других локальных нормативных актов Института, правил проживания в общежитии;
- привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ, Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими нормативными документами Института;
- принимать локальные нормативные акты Института.

4.2. Администрация Института обязана руководствоваться и соблюдать: Конституцию, действующее законодательство РФ; нормативные документы Министерства образования и науки РФ и подчиненных Министерству образования и науки РФ ведомств и служб; Устав Института, Правила внутреннего распорядка обучающихся в Институте и другие нормативные документы Института.

5. Учебный распорядок

5.1. Учебные занятия в аспирантуре Института проводятся по расписанию в соответствии с рабочими программами дисциплин, учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием, утвержденными в установленном порядке.

5.2. Учебный год в Институте для обучающихся очной формы обучения начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности. Ученый Совет Института вправе переносить дату начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

5.3. Вход обучающихся в здание Института осуществляется по аспирантскому

билету или пропуску. Обучающийся обязан иметь при себе аспирантский билет или пропуск предъявлять его сотрудникам охраны и по требованию администрации.

5.4. В случае отсутствия пропуска проход в Институт осуществляется по документу, удостоверяющему личность, с внесением паспортных данных в журнал контроля.

5.5. Нахождение обучающихся в аспирантуре на территории Института до 7 ч. 00 мин. утра и после 22 ч. 00 мин., а также в выходные дни допускается исключительно с разрешения директора Института по просьбе научного руководителя обучающегося.

5.6. При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового Кодекса РФ: выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни; перерыв на обед – не менее 30 минут.

5.7. В соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка в Институте устанавливается пятидневная учебная неделя.

5.8. Время учебных занятий и работы персонала, обслуживающего учебный процесс в здании, расположенном по адресу: г. Москва ул. Профсоюзная, д. 70 устанавливается с 9 ч. 30 мин. до 18 ч. 30 мин.

5.9. Перерыв на отдых и питание организуется в расписании с 13.00 в виде свободного времени («окна»), не предусматривающего занятий для аспирантов, продолжительностью 1 час.

5.10. Для всех видов аудиторных учебных занятий продолжительность академического часа устанавливается 45 минут. Одно занятие включает в себя, как минимум, два академических часа с перерывом не менее 10 минут.

5.11. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий преподавателем допускается только с разрешения преподавателя.

5.12. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом, а также для участия в проведении различных собраний, культурно-массовых и прочих мероприятиях, не допускается за исключением случаев, предусмотренных специальными решениями директора Института или заведующего отделом аспирантуры.

5.13. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Обучающимися недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

5.14. Ведется журнал учета посещаемости обучающихся установленной формы, который хранится в отделе аспирантуры и перед началом занятий выдается преподавателю, ведущему занятие, для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях.

5.15. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. Сроки зимних и летних каникул устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком. После завершения Государственной итоговой аттестации обучающемуся предоставляются каникулы по его личному заявлению.

6. Поощрения за успехи в учебе

6.1. За особые успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни в аспирантуре Института для аспирантов устанавливаются следующие меры поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение грамотами;
- в) награждение медалями;
- г) выдача денежных премий;
- д) присвоение звания победителя конкурса.

6.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом директора Института по представлению научного руководителя или заведующего отделом аспирантуры и доводятся до сведения аспирантов. Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле.

7. Ответственность за нарушение учебной дисциплины.

Отчисление из аспирантуры Института

7.1. За допущенные нарушения, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, Уставом Института и другими локальными нормативными актами Института, к аспиранту могут быть применены следующие виды дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- лишение стипендии;
- отчисление из аспирантуры Института.

7.2. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на аспиранта после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения. Отказ дать такое объяснение оформляется актом и не лишает директора права на применение взыскания.

7.3. Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося или (и) нахождения его на каникулах.

7.4. Не допускается наложение дисциплинарного взыскания на аспирантов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

7.5. Дисциплинарные взыскания к аспирантам применяются приказом директора Института по мотивированному представлению заведующего отделом аспирантуры (кроме отчисления по виновным основаниям) по общим правилам дисциплинарной ответственности обучающихся. Объявленное взыскание доводится до сведения обучающегося под роспись заведующим отделом аспирантуры. Сведения о применении взыскания вносятся в личное дело аспиранта.

7.6. Наряду с мерами дисциплинарного взыскания к обучающимся могут быть

применены иные меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законом и локальными актами Института.

7.7. Основания отчисления лиц, обучающихся в аспирантуре Института, в том числе в случае совершения ими виновных действий, определяются локальными нормативными актами Института.

7.8. Отчисление аспирантов, а также лиц, прикрепленных к Институту для подготовки диссертации на соискание ученой степени без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, и лиц, прикрепленных к Институту для сдачи кандидатского экзамена, ранее официального срока окончания обучения осуществляется по желанию обучающихся (прикрепленных лиц), а также по решению Ученого совета или директора Института.

7.8.1. Отчисление по желанию обучающегося осуществляется в следующих случаях:

- в случае личного пожелания (по семейным обстоятельствам, по причине болезни, по иным причинам);
- в случае перевода на обучение в другую образовательную организацию.

7.8.2. Основанием для отчисления в случаях, указанных в п.7.8.1. является личное заявление обучающегося (прикрепленного лица) на имя директора Института. В случае перевода в другую образовательную организацию к заявлению, согласованному с научным руководителем, прилагается документ, подтверждающий согласие и возможность другой образовательной организации для зачисления аспиранта.

7.8.3. Отчисление по решению Ученого совета Института или директора Института осуществляется:

7.8.3.1. по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта (законных представителей) и аспирантуры Института:

- в связи с осуждением к наказанию, исключающему продолжение обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- в связи со смертью обучающегося, в случае признания обучающегося по решению суда умершим;
- наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- по иным обстоятельствам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

7.8.3.2. по инициативе директора Института:

- за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы (части образовательной программы) и по выполнению учебного плана в установленные сроки;
- при не ликвидации академической задолженности в установленные сроки;
- в связи с невыходом из академического отпуска;
- за утрату связи с аспирантурой Института (отсутствие на занятиях в течение длительного времени);
- в случае установления нарушения порядка приема в аспирантуру Института,

повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в аспирантуру Института;

- за совершение преступлений, препятствующих продолжению обучения в аспирантуре Института;
- за грубое или неоднократное нарушение обязанностей, предусмотренных уставом Института, настоящими Правилами, правилами проживания в общежитии, при этом неоднократным считается нарушение указанных выше правил, если к обучающемуся ранее в течение одного года применялись меры дисциплинарного взыскания или воздействия;
- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Перечень грубых нарушений Устава Института, правил внутреннего распорядка обучающихся в аспирантуре Института, правил пожарной безопасности, правил проживания в общежитии, пропускного режима, за которые, как правило, накладываются дисциплинарные взыскания (вплоть до отчисления):

- невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительной причине;
- систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- игра в карты, прочие азартные игры на территории Института;
- нахождение на территории Института в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- распространение на территории Института спиртных напитков, наркотических или психотропных веществ;
- умышленная порча или хищение имущества Института;
- применение пиротехнических средств на территории Института;
- нарушение Правил пожарной безопасности, которое могло привести к тяжким последствиям;
- сквернословие, употребление ненормативной лексики, в т.ч. в информационных сетях;
- подделка документов, выдаваемых Институтом: пропусков на территорию и в здания Института, зачетных и экзаменационных ведомостей, направлений, справок и др.

7.9. Если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий, он также может быть отчислен из аспирантуры Института, как не приступивший к учебным занятиям в установленный срок. В этом случае он и (или) его законные представители должны быть письменно уведомлены о необходимости представить объяснения по факту отсутствия обучающегося на учебных занятиях и невыполнения им учебного плана.

7.10. Отчисление обучающихся может производиться в любое время за исключением времени пребывания на больничном, каникулах, академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 или 3-х лет.

7.11. Обучающиеся отчисляются приказом директора Института с указанием основания отчисления. Датой отчисления обучающегося считается дата оформления Приказа об отчислении.

7.12. При отчислении аспиранта, лица, прикрепленного к Институту для подготовки диссертации на соискание ученой степени без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, лица, прикрепленного к Институту для сдачи кандидатского экзамена, ранее окончания срока обучения по его заявлению в трехдневный срок выдается справка установленного образца о прохождении обучения (о прикреплении) в установленные сроки с момента зачисления до момента отчисления с указанием всех видов полученной аттестации, а также справка о сдаче кандидатских экзаменов или справка о сданных кандидатских экзаменах.

7.13. Правила последующего восстановления лиц, отчисленных из аспирантуры Института, в том числе за нарушения дисциплины и внутреннего распорядка, определяются действующим законодательством, Уставом Института, локальными нормативными актами Института.

8. Заключительные положения

8.1. Предусмотренные настоящими Правилами положения являются обязательными как для Института, так и для обучающихся.

8.2. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в настоящих Правилах, обучающиеся и Институт руководствуются положениями Трудового кодекса и иных нормативных правовых актов РФ.

8.3. В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения в порядке, установленном трудовым законодательством.

8.4. С Правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся должны быть ознакомлены все обучающиеся в аспирантуре Института, включая вновь принимаемых на обучение.